

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO NUOSAVYBĖS TEISE VALDOMO NEKILNOJAMOJO TURTO PARDAVIMO VIEŠOJO AUKCIONO BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Klaipėdos universiteto (toliau – Universitetas) nuosavybės teise valdomų nekilnojamųjų daiktų (toliau – Turtas) pardavimo viešojo aukciono būdu organizavimą ir vykdymą, sandorių, įvykus aukcionui dėl Turto, sudarymą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Sprendimų dėl valstybinių aukštųjų mokyklų nekilnojamojo turto sandorių, kuriais turtas perleidžiamas tretiesiems asmenims ar kuriais užtikrinamos šių valstybinių aukštųjų mokyklų prievolės, ir sprendimų dėl perleidžiamo nekilnojamojo turto pardavimo kainos mažinimo priėmimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 27 d. nutarimu Nr. 1389 „Sprendimų dėl valstybinių aukštųjų mokyklų ir valstybinių profesinio mokymo įstaigų nekilnojamojo turto sandorių, kuriais turtas perleidžiamas tretiesiems asmenims ar kuriais užtikrinamos šių valstybinių aukštųjų mokyklų ir valstybinių profesinio mokymo įstaigų prievolės, ir sprendimų dėl valstybinių aukštųjų mokyklų perleidžiamo nekilnojamojo turto pardavimo kainos mažinimo priėmimo tvarkos aprašas“, Klaipėdos universiteto statutu, Klaipėdos universiteto senato 2015 m. spalio 22 d. Nr. 11-7 „Dėl pritarimo Klaipėdos universiteto lėšų ir nuosavybės teise valdomo turto valdymo jais tvarkai“ ir kitais teisės aktais.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Aukcionas – viešas Turto pardavimo būdas, kai neribojamas Aukciono dalyvių skaičius, o Turto pardavimo sutartis sudaroma su didžiausią Turto pardavimo kainą pasiūliusiu Aukciono dalyviu.

3.2. Aukciono vykdymo būdas – tiesioginis aukcionas, vykdomas Aukciono dalyviams susirinkus nurodytoje vietoje nurodytu laiku.

3.3. Aukciono dalyvis – Apraše nustatyta tvarka įregistruotas ir atvykęs dalyvauti Aukcione fizinis ar juridinis asmuo, ketinantis įsigyti Aukcione parduodamą Turtą.

3.4. Aukciono laimėtojas – Aukciono dalyvis, Aukciono metu už Turtą pasiūlęs didžiausią kainą.

4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos arba vartojamos kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5. Aukciono organizatorius yra Universitetas.

6. Dalyvauti Aukcione gali Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniai bei juridiniai asmenys, taip pat Lietuvos Respublikoje įsteigti Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės valstybėse esančių įmonių filialai.

II SKYRIUS AUKCIONO INICIJAVIMAS IR SĄLYGŲ NUSTATYMAS

7. Kai Turtas nėra naudojamas Universiteto veiklai ir dėl jo perleidimo tretiesiems asmenims šio Aprašo 2 punkte nurodytų teisės aktų nustatyta tvarka yra priimtas Universiteto rektoriaus

sprendimas, kuriam pritarusi Universiteto taryba, ir gautas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos sprendimas dėl sutikimo perleisti šį Turtą, gali būti inicijuojamas Aukcionas.

8. Universitetas gali inicijuoti Aukcioną tik turėdamas ketinamo Aukcione parduoti Turto individualų vertinimą pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą, kurio atlikimas suderintas su Universiteto taryba.

9. Kai Universitetas ketina parduoti Turtą, esantį ant valstybei nuosavybės teise priklausančios žemės, Universitetas, prieš pradėdamas organizuoti Aukcioną, gali kreiptis į Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos teritorinį padalinį pagal žemės sklypo buvimo vietą su prašymu informuoti, ar Nacionalinės žemės tarnybos teritorinis padalinys sutinka, kad šiam padaliniui pagal kompetenciją priskirtoje teritorijoje esantis parduotinas Turtas, jį pardavus viešojo aukciono būdu ir Universitetui atsisakius teisės į žemės panaudą, būtų perduotas Turtą aukcione įsigijusiems juridiniams ar fiziniams asmenims. Prie prašymo pridedamas žemės sklypo planas ir žemės sklypo kadastro duomenų byla.

10. Universitetas, prieš pradėdamas organizuoti Aukcioną, taip pat gali kreiptis į:

10.1. Kultūros paveldo departamentą prie Kultūros ministerijos su prašymu informuoti, ar ketinamas parduoti Turtas yra (nėra) priskirtinas kultūros paveldui ir trauktinas į Lietuvos Respublikos kultūros vertybių registrą bei kokios yra Turto panaudojimo ar plėtros galimybės;

10.2. Valstybinę miškų tarnybą su prašymu informuoti, ar ketinamas parduoti Turtas (ne)patenka į valstybinio miško teritorijas ir kokios yra Turto panaudojimo ar plėtros galimybės;

10.3. Valstybinę saugomų teritorijų tarnybą prie Aplinkos ministerijos su prašymu informuoti, ar ketinamas parduoti Turtas (ne)patenka į saugomas teritorijas ir kokios yra Turto panaudojimo ar plėtros galimybės.

11. Aukcionui organizuoti ir vykdyti Universiteto rektoriaus įsakymu sudaroma ne mažiau kaip 3 (trijų) asmenų nuolatinė Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono būdu organizavimo ir vykdymo komisija (toliau – Aukciono komisija).

12. Universiteto rektorius sudarydamas Aukciono komisiją, paskiria Aukciono vedėją (Aukciono komisijos pirmininką), jo pavaduotoją ir sekretorių. Aukciono komisijai vadovauja Aukciono vedėjas.

13. Aukciono vedėjas atsako už:

13.1. Aukciono komisijos darbo organizavimą;

13.2. užduočių tarp Aukciono komisijos narių paskirstymą ir jų vykdymo kontrolę;

13.3. Aukciono procedūros vykdymą.

14. Aukciono komisijos sekretorius atsako už:

14.1. Aukciono dalyvių registravimą;

14.2. Aukciono protokolų ir, prireikus, kitų Aukciono komisijos dokumentų parengimą;

14.3. parduoto Turto pirkimo–pardavimo sutarčių registracijos kontrolę;

14.4. kitų užduočių, susijusių su Aukciono organizavimu, vykdymą.

15. Aukciono komisijos nariai atsako už:

15.1. viešą Aukciono paskelbimo organizavimą;

15.2. ketinančių dalyvauti Aukcione asmenų atitikimo vertinimą keliamiems reikalavimams ir jų informavimą, jeigu neatitinka keliamų reikalavimų;

15.3. Aukciono dalyvio mokesčio administravimą;

15.4. Turto pirkimo–pardavimo sutarties projekto parengimą ir jos pasirašymo organizavimą;

15.5. Turto perdavimo–priėmimo proceso organizavimą;

15.6. atsiskaitymų už Turtą kontrolės vykdymą;

15.7. kitų užduočių, susijusių su Aukciono organizavimu, vykdymą.

16. Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos nariai ir sekretorius gali dalyvauti Aukciono komisijos darbe tik pasirašę nešališkumo deklaraciją (1 priedas) ir konfidencialumo pasižadėjimą (2 priedas). Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos nariai ir sekretorius turi vengti interesų konflikto, o

jam esant pranešti apie interesų konfliktą ir nusišalinti nuo pareigų Aukciono komisijoje.

17. Aukciono komisijos posėdžiai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė visų Aukciono komisijos narių, įskaitant Aukciono vedėją.

18. Aukciono komisija sprendimus priima paprasta balsų dauguma, atviru balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, sprendimą lemia Aukciono vedėjo balsas.

19. Aukciono komisija savo sprendimus priima laikydama nešališkumo, objektyvumo ir nediskriminavimo principų. Priimdama sprendimus Aukciono komisija yra savarankiška.

20. Aukciono komisijos sprendimai įforminami protokolu, kurį parengia Aukciono komisijos sekretorius. Protokolą pasirašo Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos sekretorius bei visi posėdyje dalyvavę Aukciono komisijos nariai.

21. Aukciono komisija nustato Aukciono sąlygas, kuriose nurodo:

21.1. informaciją apie Aukcione parduodamą Turtą (Turto pavadinimas, unikalus numeris, adresas, žemės sklypo kadastro numeris, plotas, pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis ir naudojimo būdas, specialiosios žemės naudojimo sąlygos ir kiti teisės aktuose nustatyti apribojimai, žemės servitutai ir informacija, ar žemės sklypas parduodamas, ar nuomojamas, kiti Turto identifikavimo duomenys);

21.2. Aukcione parduodamo Turto energinio naudingumo klasę;

21.3. pradinę bendrą Turto pardavimo kainą, kuri pirmajame Aukcione turi būti nustatoma ne žemesnė nei kaina pagal individualų vertinimą, atliktą Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka, ir minimalų kainos didinimo intervalą;

21.4. Aukciono žiūrovo bilieto kainą ir Aukciono dalyvio registracijos mokesčio dydį, nustatytus vadovaujantis Universiteto teisės aktais, bei jų mokėjimo tvarką;

21.5. Aukciono dalyvio garantinio įnašo dydį, kuris turi būti ne didesnis kaip 10 procentų pradinės bendros Turto pardavimo kainos, ir jo mokėjimo terminą;

21.6. Universiteto sąskaitos, į kurią turi būti mokamas garantinis įnašas, Aukciono dalyvio registravimo mokestis ir atsiskaitoma už parduotą Turtą, numerį;

21.7. vietą, į kurią asmenys, ketinantys dalyvauti Aukcione, turi pristatyti Aprašo 27–29 punktuose nurodytus dokumentus ir informaciją, dokumentų pristatymo termino pabaigos datą ir laiką, registravimo pabaigos datą ir laiką;

21.8. Aukciono vietą, datą ir laiką;

21.9. atsiskaitymo už nupirktą Turtą tvarką ir terminą, įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonės;

21.10. kitas Aukciono sąlygas.

22. Nustatytą Aukciono dalyvio registravimo mokestį ir garantinį įnašą šiose Aukciono sąlygose nustatyta tvarka ir terminais privalo sumokėti visi asmenys, ketinantys dalyvauti Aukcione.

23. Sumokėtas Aukciono dalyvio registravimo mokestis negražinamas ir neįskaitomas į Turto pardavimo kainą. Aprašo 54 punkte ir Turto pirkimo–pardavimo sutartyje nustatytais atvejais Aukciono laimėtojiui negražinamas ir garantinis įnašas, laikomas šalių sutartais minimaliais Universiteto nuostoliais dėl Aukciono laimėtojo įsipareigojimų nevykdymo.

24. Aukciono komisijos nustatytą Turto pardavimo kainą tvirtina Universiteto rektorius Universiteto tarybos pritarimu. Jeigu parduodant Universiteto Turtą keičiasi Universiteto teritorijos ribos, Universiteto taryba, Universiteto rektoriaus teikimu, teikia pritarimą arba nepritarimą dėl Universiteto teritorijos ribų keitimo.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE AUKCIONĄ SKELBIMAS

25. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai priėmus sprendimą dėl sutikimo Universitetui parduoti Turtą pagal nustatytą kainą, apie rengiamą Aukcioną ne vėliau kaip

prieš 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų iki Aukciono dalyvių registravimo pradžios viešai skelbiama Universiteto interneto svetainėje ir bent vienoje Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo priemonėje. Aukcionui neįvykus informacija apie rengiamą naują to paties Turto Aukcioną skelbiama ne vėliau kaip prieš 10 (*dešimt*) darbo dienų iki Aukciono dalyvių registravimo pradžios.

26. Vadovaujantis patvirtintomis Aukciono sąlygomis, skelbime apie organizuojamą Aukcioną (toliau – Skelbimas) pateikiama apibendrinta informacija apie parduodamą Turto ir nuoroda į viešai paskelbtas Aukciono sąlygas, taip pat ši papildoma informacija:

26.1. saugomos teritorijos, kurioje yra kultūros paveldo objektas, duomenys;

26.2. kultūros paveldo objekto duomenys;

26.3. Universiteto kodas ir buveinė;

26.4. paskirto Universiteto darbuotojo, atsakingo už informacijos apie Aukcioną teikimą, vardas ir pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

26.5. Turto apžiūros laikas ir sąlygos;

26.6. kitos sąlygos, kurias Universitetas nusprendžia skelbti, atsižvelgdamas į Aprašo 9–10 punktuose nurodytų institucijų pateiktus duomenis ir siūlomas parduodamo Turto panaudojimo ar plėtros galimybes.

IV SKYRIUS AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRAVIMAS

27. Aukcione ketinantys dalyvauti juridiniai asmenys, jų filialai ar atstovybės privalo pateikti Aukciono komisijai Aukciono sąlygose nurodytoje vietoje ir nurodytu laiku šiuos dokumentus ir informaciją:

27.1. prašymą įregistruoti Aukciono dalyviu nurodant: Aukciono, į kurį prašoma registruoti, duomenys ir Aukciono dalyvio duomenys (pavadinimas (fiziniams asmenims – vardas, pavardė), buveinė (fiziniams asmenims – gyvenamoji vieta), sąskaitos, į kurią grąžintinas garantinis įnašas, numeris ir pridedamų registruoti dokumentų sąrašas);

27.2. registracijos pažymėjimo arba Juridinių asmenų registro išrašo (ar kito veiklos pagrindimo dokumento), jeigu pagal asmens registravimo vietos įstatymus toks subjektas privalo jį turėti, kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

27.3. įstatų arba nuostatų (ar kito steigimo dokumento), jeigu pagal asmens registravimo vietos įstatymus toks subjektas privalo juos turėti, kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

27.4. kompetentingo valdymo organo sprendimo dėl dalyvavimo Aukcione ir Turto įsigijimo, jeigu pagal asmens steigimo dokumentus ar teisės aktus sprendimą turi priimti valdymo organas, kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

27.5. atstovo įgaliojimų kopijas, patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka;

27.6. atstovo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

27.7. sandorio dėl ketinimo įsigyti bendrosios nuosavybės teise arba jungtinės veiklos sutarties kopijas, patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu Aukcione ketina dalyvauti keli asmenys (asmenų grupė);

27.8. kitus Aukciono sąlygose nurodytus dokumentus.

28. Aukcione ketinantys dalyvauti fiziniai asmenys Aukciono komisijai turi pateikti Aprašo 27.1 ir 27.6–27.8 papunkčiuose nurodytus dokumentus. Aukcione ketinantys dalyvauti fiziniai asmenys dokumentus pateikia patys arba per notariškai įgaliotą atstovą.

29. Aukcione dalyvauti ketinantys užsienio subjektai, atitinkantys Aukciono dalyvių apibrėžimą, Aukciono komisijai turi pateikti dokumentus lietuvių kalba.

30. Dėl informacijos apie valstybes, kurių piliečiai, nuolatiniai gyventojai, taip pat jose įsteigti juridiniai asmenys atitinka Lietuvos Respublikos Konstitucijos 47 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo konstituciniame įstatyme nustatytus europinės ir transatlantinės integracijos kriterijus, leidžiančios

Universitetui nustatyti, ar Aukcione ketinantis dalyvauti asmuo (užsienio subjektas) turi teisę nuosavybėn įsigyti parduodamą Turta, Universitetas gali raštu kreiptis į kompetentingas Lietuvos Respublikos valstybės institucijas ir įstaigas.

31. Asmenis, pateikusius visus Aprašo 27–29 punktuose nurodytus dokumentus, sumokėjusius nustatytą Aukciono dalyvio registravimo mokestį ir Aukciono dalyvio garantinį įnašą, jei reikalaujama, pateikusius kredito įstaigos garantiją ir kitus dokumentus, kuriais įrodoma, kad Aukcione ketinantis dalyvauti asmuo atitinka Aukciono dalyviui keliamus reikalavimus, nurodytus Aukciono sąlygose, Universiteto įgaliotas darbuotojas iki Aukciono dalyvių registravimo pabaigos įregistruoja Viešojo aukciono dalyvių registravimo knygoje (toliau – Registravimo knyga), kurios forma pateikta šio Aprašo 3 priede. Asmens, pateikusių dokumentus, prašymu jam išduodama gauto dokumento kopija su registracijos žyma „GAUTA“. Visi pateikti dokumentai registruojami Universiteto dokumentų valdymo sistemoje.

32. Jeigu asmenys, asmenų grupė arba bent vienas grupės narys neatitinka Aukciono dalyviui keliamų reikalavimų, nurodytų Aukciono sąlygose, tokie asmenys ar asmenų grupė Aukciono dalyviais neregistruojami ir apie tai Universiteto darbuotojas, atsakingas už Aukcionų organizavimą, per 10 (*dešimt*) darbo dienų nuo dokumentų gavimo dienos jiems praneša raštu. Jeigu šie neatitikimai paaiškėja pasibaigus Aukciono dalyvių registracijai (iki Aukciono pradžios), asmenims neleidžiama dalyvauti Aukcione, jeigu įvykus Aukcionui – su Aukciono dalyviu nesudaroma Turto pirkimo–pardavimo sutartis.

33. Pasibaigus Aukciono dalyvių registracijai, registracijos pabaigos laikas įrašomas į Registravimo knygą, kurią pasirašo Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos nariai ir sekretorius.

V SKYRIUS AUKCIONO VYKDYMAS

34. Aukcionas vykdomas Aukciono sąlygose nurodytu laiku ir nurodytoje vietoje, jeigu dalyvauti jame atvyksta bent vienas įregistruotas Aukciono dalyvis.

35. Dalyvauti Aukcione turi teisę Aprašo nustatyta tvarka įregistruoti Aukciono dalyviai, o Aukcioną stebėti gali ir kiti asmenys, Aukciono komisijos nustatyta tvarka įsigiję Aukciono žiūrovo bilietą. Aukciono komisija turi teisę iš patalpos (teritorijos), kurioje vyksta Aukcionas, pašalinti trukdančius vykdyti Aukcioną asmenis.

36. Jeigu iki Aukciono pradžios neatvyksta nė vienas įregistruotas Aukciono dalyvis, Aukciono komisija Registravimo knygoje įrašo „Aukcionas neįvyko“ ir pasirašo Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos nariai ir Aukciono sekretorius.

37. Įregistruotiems Aukciono dalyviams prieš pradėdant Aukcioną išduodama Aukciono dalyvio kortelė su numeriu, atitinkančiu Registravimo knygoje įrašytą Aukciono dalyvio registravimo eilės numerį. Gavęs Aukciono dalyvio kortelę Aukciono dalyvis pasirašo Registravimo knygoje.

38. Prieš pradėdamas vykdyti Aukcioną, Aukciono vedėjas apibūdina parduodamą Turta, paskelbia pradinę bendrą Turto pardavimo kainą, minimalų kainos didinimo intervalą ir pasiūlo Aukciono dalyviams pradėti skelbti siūlomas Turto pardavimo kainas ir pakelti Aukciono dalyvio kortelę taip, kad siūlomą kainą išgirstų ir kortelės numerį matytų Aukciono vedėjas ir kiti Aukciono dalyviai. Pirmoji siūloma Turto pardavimo kaina turi būti ne mažesnė už nustatytą pradinę Turto pardavimo kainą.

39. Aukciono dalyviui paskelbus siūlomą Turto pardavimo kainą ir pakėlus Aukciono dalyvio kortelę Aukciono vedėjas garsiai pakartoja siūlytą Turto pardavimo kainą, paskelbia kainą siūlančio Aukciono dalyvio kortelės numerį ir šį pasiūlymą per protingą laiką patvirtina 3 (trimis) plaktuko dūžiais, sudarydamas sąlygas kitiems Aukciono dalyviams pasiūlyti didesnę Turto pardavimo kainą iki trečiojo plaktuko dūžio.

40. Kitos Aukciono dalyvių siūlomos Turto pardavimo kainos turi būti didesnės už prieš tai

pasiūlytą kainą ne mažiau kaip Aukciono sąlygose nustatytu minimaliu kainos didinimo intervalu. Aukciono dalyvio pasiūlyta Turto pardavimo kaina, kuri yra mažesnė nei nustatytas minimalus kainos didinimo intervalas, nepriimama. Apie tokios kainos nepriėmimo faktą Aukciono vedėjas balsu įspėja visus Aukciono dalyvius, o Aukcionas tęsiamas nuo paskutinės tinkamai pasiūlytos Turto pardavimo kainos.

41. Jeigu iki trečiojo plaktuko dūžio nė vienas Aukciono dalyvis nepasiūlo didesnės Turto pardavimo kainos, trečiasis plaktuko dūžis reiškia, kad Turtas yra parduotas Aukciono dalyviui, kurio pasiūlyta Turto pardavimo kaina yra didžiausia, ir šis Aukciono dalyvis pripažįstamas Aukciono laimėtoju.

42. Aukcionui pasibaigus, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, dviem egzemplioriais surašomas Aukciono protokolas, kurio forma pateikta Aprašo 4 priede. Protokolą pasirašo Aukciono vedėjas, Aukciono komisijos nariai, Aukciono komisijos sekretorius ir Aukciono laimėtojas. Protokolas registruojamas Universiteto dokumentų valdymo sistemoje. Vienas protokolo egzempliorius lieka Universitetui, kitas įteikiamas Aukciono laimėtojui.

43. Aukcionas laikomas neįvykusi, jeigu:

43.1. neužregistruotas nė vienas Aukciono dalyvis;

43.2. dalyvauti Aukcione neatvyksta nė vienas Aukciono dalyvis, įregistruotas Registravimo knygoje;

43.3. nė vienas Aukciono dalyvis Aprašo nustatyta tvarka nepasiūlo Aukciono sąlygose nustatytos pradinės bendros Turto pardavimo kainos;

43.4. neįvykdytos kitos Aukciono sąlygos.

44. Aukciono dalyviams, nepripažintiems Aukciono laimėtojais, Aukcione nedalyvavusiems asmenims, taip pat asmenims, sumokėjusiems garantinį įnašą, bet neįregistruotiems Registravimo knygoje, garantiniai įnašai grąžinami per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo Aukciono dienos.

45. Aukcionui neįvykus gali būti skelbiamas naujas Aukcionas.

46. Jeigu Universitetui per 2 (*du*) viešuosius Aukcionus nepavyksta sudaryti sandorio dėl Aukcione parduodamo Turto pardavimo, Universitetas turi teisę sumažinti pradinę Turto pardavimo kainą. Turto pardavimo kaina naujame Aukcione gali būti mažinama ne daugiau kaip 10 (*dešimt*) procentų pradinės Turto pardavimo kainos, nustatytos prieš tai organizuotame Aukcione. Sprendimą dėl sumažintos kainos nustatymo priima Universiteto rektorius Universiteto tarybos pritarimu. Aukcionų skaičius nėra ribojamas, tačiau kiekvieną kartą sumažinus pradinę Turto pardavimo kainą turi būti gaunamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos sutikimas, kad būtų priimtas sprendimas sudaryti nekilnojamojo turto sandorį.

VI SKYRIUS

TURTO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SUDARYMAS

47. Įstatymų nustatytos formos Turto pirkimo–pardavimo sutartis su Aukciono laimėtoju turi būti sudaryta per 30 (*trisdešimt*) kalendorinių dienų nuo Aukciono įvykdymo dienos.

48. Universitetas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo Aukciono protokolo pasirašymo dienos išsiunčia elektroninio ryšio priemonėmis, paštu arba įteikia pasirašytinai Aukciono laimėtojui Turto pirkimo–pardavimo sutarties projektą ir praneša jam sutarties (-čių) pasirašymo datą. Jei išsipareigojimų pagal Turto pirkimo–pardavimo sutartį įvykdymui užtikrinti Aukciono laimėtojas privalės įkeisti perkamą turtą jį kredituojančiai įstaigai, sutarties projektas išsiunčiamas elektroninio ryšio priemonėmis, paštu arba įteikiamas pasirašytinai Aukciono laimėtojui per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo kredito įmonės garantinio rašto arba kredito sutarties pateikimo.

49. Turto pirkimo–pardavimo sutartį sudaro Universitetas ir Aukciono laimėtojas. Universiteto vardu Turto pirkimo–pardavimo sutartį pasirašo Rektorius arba jo įgaliotas asmuo.

50. Jeigu per Aprašo 47 punkte nurodytą terminą Turto pirkimo–pardavimo sutartis

nesudaroma dėl Aukciono laimėtojo kaltės, laikoma, kad Aukciono laimėtojas atsisakė sudaryti Turto pirkimo–pardavimo sutartį. Jei per 3 (*tris*) mėnesius nuo Aukciono protokolo pasirašymo dienos sandoris nesudaromas dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių, aukcionas laikomas neįvykusiu ir Aukciono laimėtojui grąžinamas garantinis įnašas.

51. Turto pirkimo–pardavimo sutartyje turi būti nurodyta:

51.1. Aukcione parduoto Turto pavadinimas, adresas, unikalus numeris, bendras plotas ir Turto pardavimo kaina;

51.2. atsiskaitymo už Turtą tvarka ir terminas;

51.3. Aukciono laimėtojo įsipareigojimai vykdyti Aprašo ir Aukciono sąlygas;

51.4. Aukciono laimėtojo atsakomybė ir teisinės pasekmės už sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą vykdymą;

51.5. Aukcione parduoto Turto perdavimo ir priėmimo terminas bei tvarka;

51.6. sutarties nutraukimo atvejai, įskaitant galimybę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti Turto pirkimo–pardavimo sutartį, jeigu Aukciono laimėtojas per sutartyje nustatytą terminą arba per papildomai nurodytą laiką neįvykdo sutarties sąlygų, nesumoka Turto pardavimo kainos ir pradinės įmokos skirtumo sumos ir (ar) delspinigių. Nutraukus Turto pirkimo–pardavimo sutartį dėl Aukciono laimėtojo kaltės, Aukcione parduotas Turtas grąžinamas Universitetui, o pirkėjui grąžinama jo sumokėta Turto pardavimo kainos dalis kartu su pradine įmoka, atskaičius Universiteto patirtus nuostolius, įskaitant netesybas. Universitetas turi teisę reikalauti iš Aukciono laimėtojo padengti naujo Aukciono rengimo išlaidas ir Turto pardavimo kainų skirtumą, jeigu naujame Aukcione Turtas buvo parduotas už mažesnę Turto pardavimo kainą negu ta, kurią būtų turėjęs sumokėti Aukciono laimėtojas;

51.7. delspinigiai už laiku nesumokėtas Turto pirkimo–pardavimo sutartyje nustatytas įmokas. Delspinigių dydis negali būti mažesnis kaip 0,1 procento nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną;

51.8. Aukciono laimėtojo įsipareigojimas Universitetui įkeisti jo nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba pateikti kitas iš Turto pirkimo–pardavimo sutarties kylančių įsipareigojimų (toliau – skoliniai įsipareigojimai) vykdymo užtikrinimo priemones, jeigu už Aukcione įgytą nekilnojamąjį turtą ar kitus nekilnojamuosius daiktus atsiskaitoma dalimis;

51.9. kitos sutarties sąlygos.

52. Turto pirkimo–pardavimo sutarties sudarymo išlaidas, įskaitant atlyginimą notarui, apmoka Aukciono laimėtojas. Jeigu Aukciono laimėtojas nustatytu laiku neatvyksta pasirašyti Turto pirkimo–pardavimo sutarties, į sutarties sudarymo išlaidas įskaitomos Nekilnojamojo turto registro tvarkytojo kartotinės pažymos apie įregistruotus Nekilnojamojo turto registre nekilnojamuosius daiktus ir daiktines teises į juos, šių teisių suvaržymus ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus juridinius faktus parengimo išlaidos.

VII SKYRIUS

ATSISKAITYMAS UŽ AUKCIONE ĮSIGYTĄ TURTĄ

53. Aukciono laimėtojo garantinis įnašas įskaitomas kaip dalinė įmoka už įsigytą Turtą.

54. Jeigu Aukciono laimėtojas Turto pirkimo–pardavimo sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nesumoka Turto pardavimo kainos ar kitais būdais pažeidžia Turto pirkimo–pardavimo sutartį, Universitetas turi teisę reikalauti pašalinti Turto pirkimo–pardavimo sutarties pažeidimus arba inicijuoti sutarties nutraukimą ir įstatymų nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginti nuostoliai. Universitetas, vienašališkai nutraukęs Turto pirkimo–pardavimo sutartį su Aukciono laimėtoju dėl Aukciono laimėtojo kaltės, rengia naują Aukcioną. Aukciono laimėtojas, dėl kurio kaltės Universitetas vienašališkai nutraukė Turto pirkimo–pardavimo sutartį, neregistruojamas naujame Aukcione.

55. Už Aukcione įsigytą Turtą Aukciono laimėtojas atsiskaito Turto pirkimo–pardavimo

sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėdamas Turto pardavimo kainą iš karto arba dalimis.

56. Aukciono laimėtojai atsiskaitant iš karto visa Turto pardavimo kaina turi būti sumokėta ne vėliau kaip per 10 (*dešimt*) dienų po Turto pirkimo–pardavimo sutarties pasirašymo.

57. Atsiskaitymas dalimis už Aukcione įsigytą Turtą turi būti vykdomas laikantis šių nuostatų:

57.1. pradinė įmoka turi būti ne mažesnė kaip 30 (*trisdešimt*) procentų Aukcione nustatytos Turto pardavimo kainos (įskaitant dalyvio garantinį įnašą) ir turi būti sumokėta per 5 (*penkias*) darbo dienas nuo Turto pirkimo–pardavimo sutarties pasirašymo;

57.2. šalių susitarimu Turto pirkimo–pardavimo sutartyje gali būti nustatytas mokėjimų periodiškumas ir vėliausias galimas atsiskaitymo terminas;

57.3. Aukciono laimėtojas su kiekviena įmoka sumoka palūkanas, apskaičiuotas nuo likusios mokėti sumos. Palūkanų norma lygi jos nustatymo dieną Lietuvos banko interneto svetainėje skelbiamai praėjusio mėnesio suteiktų naujų paskolų nefinansinėms korporacijoms ir namų ūkiams palūkanų normai („iš viso“). Palūkanų normos nustatymo diena yra Turto pirkimo–pardavimo sutarties pasirašymo diena;

57.4. skoliniams įsipareigojimams įvykdyti Aukciono laimėtojas privalo Universitetui įkeisti kitą Aukciono laimėtojo nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą arba pateikti kitas Aukciono sąlygose nustatytas skolinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemones;

57.5. Turto sandorius Universitetas įregistruoja Nekilnojamojo turto registre.

VIII SKYRIUS TURTO PERDAVIMAS PIRKĖJUI

58. Turto perdavimas pagal Turto pirkimo–pardavimo sutartį Aukciono laimėtojai įforminamas Turto perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas ne vėliau kaip per 5 (*penkias*) darbo dienas Aukciono laimėtojai visiškai atsiskaičius už Turtą, išskyrus tuos atvejus, kai Turto pirkimo–pardavimo sutartyje yra numatytas kitoks Turto perdavimo terminas.

59. Turto perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Aukciono laimėtojas ir Universitetas. Universiteto vardu Turto perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Rektorius arba jo įgaliotas asmuo.

Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo
nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono
būdu tvarkos aprašo
1 priedas

**(Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo viešojo
aukciono būdu aukciono organizavimo ir vykdymo komisijos nario nešališkumo deklaracijos
forma)**

(vardas ir pavardė)

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20__-__-__ Nr. _____

(sudarymo vieta)

Būdamas (-a) Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo
viešojo aukciono būdu aukciono organizavimo ir vykdymo komisijoje (toliau – Aukciono komisija)
_____, pasižadu:

(einamų pareigų pavadinimas)

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų viešojo aukciono
(toliau – Aukcionas) dalyvių lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo
ir skaidrumo principais atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Nedelsdamas raštu pranešti Aukciono vedėjui (Aukciono vedėjo atveju – Aukciono komisiją
sudariusiam Klaipėdos universiteto rektoriui ar jo įgaliotam asmeniui) apie galimą viešųjų ir privačių
interesų konfliktą, paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. Aukciono procedūrose dalyvauja man artimas asmuo arba juridinis asmuo, kuriam toks
asmuo vadovauja;

2.2. aš arba man artimas asmuo:

2.2.1. esu (yra) Aukcione dalyvaujančio juridinio asmens valdymo organų narys;

2.2.2. turiu (-i) Aukcione dalyvaujančio juridinio asmens įstatinio kapitalo dalį arba turtinį įnašą
jame;

2.2.3. gaunu (-a) iš Aukcione dalyvaujančio juridinio asmens bet kokios rūšies pajamų;

2.3. yra bet kokių kitų aplinkybių, dėl kurių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų.

3. Man išaiškinta, kad:

3.1. man artimi asmenys yra sutuoktinis, mano ir mano sutuoktinio tėvai (įtėviai), vaikai
(įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai;

3.2. Aukciono vedėjui ar kitam Aukciono komisijos nariui gavus pagrįstos informacijos apie tai,
kad galiu būti patekęs į interesų konflikto situaciją ir nenusišalinau nuo su atitinkamu Aukcionu susijusių
sprendimų priėmimo, Aukciono vedėjas ar jį pavaduojantis Komisijos narys sustabdo mano dalyvavimą
su atitinkamu Aukcionu susijusių sprendimų priėmimo procese ar jo stebėjime ir atlieka mano su
Aukcionu susijusios veiklos patikrinimą. Aukciono vedėjas, nustatęs, kad patekau į interesų konflikto
situaciją, pašalina mane iš su atitinkamu Aukcionu susijusių sprendimų priėmimo proceso.

(Aukcione einamų pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo
nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono
būdu tvarkos aprašo
2 priedas

**(Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo viešojo
aukciono būdu aukciono organizavimo ir vykdymo komisijos nario konfidencialumo
pasižadėjimo forma)**

(vardas ir pavardė)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20__-__-__ Nr. _____

(sudarymo vieta)

Būdamas (-a) Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto pardavimo
viešojo aukciono būdu aukciono organizavimo ir vykdymo komisijoje (toliau – Aukciono komisija)

(einamų pareigų pavadinimas)

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią
informaciją, kuri man taps žinoma dirbant Aukciono komisijos pirmininku, nariu ar sekretoriumi;

1.2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos, saugoti tokiu būdu,
kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti, ir nepasilikti jokių man pateiktų
dokumentų kopijų;

1.3. neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, susijusios su viešojo
aukciono (toliau – Aukcionas) dalyviais, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia Klaipėdos
universiteto, visuomenės ir teisėtiems interesams ar trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją tarp
Aukciono dalyvių.

2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

2.1. informacija, kurios konfidencialumą nurodė Aukciono dalyvis, ir jos atskleidimas nėra
privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

2.2. visa su Aukcionu susijusi informacija ir dokumentai, kurių teisės aktai nenumato teikti
Aukcione dalyvaujančioms arba nedalyvaujančioms šalims;

2.3. informacija, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, daro nuostolių teisėtiems šalių
komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją tarp Aukciono dalyvių.

3. Esu įspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą turėsiu atlyginti Klaipėdos universitetui ir
Aukciono dalyviams padarytus nuostolius.

(Aukcione einamų pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Viešojo aukciono dalyvių registravimo knygos forma)

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

VIEŠOJO AUKCIONO DALYVIŲ REGISTRAVIMO KNYGA

20__-__-__ Nr. __

(sudarymo vieta)

Nekilnojamojo turto _____
(nekilnojamojo daikto pavadinimas ir adresas)
viešasis aukcionas Nr. _____ (toliau – aukcionas), vykiantis

(aukciono data, laikas ir vieta)

Eil. Nr.	Įregistruavimo data	Aukciono dalyvis (pavadinimas, kodas (vardas ir pavardė))	Aukciono dalyvio adresas	Aukciono dalyvio atstovas	Įgaliojimas (data, numeris)	Kiti dokumentai (data, numeris), kuriuos reikia pateikti registruojant	Registravimo mokesčio ir garantinio įnašo įmokėjimo data, rekvizitai	Sąskaitos, į kurią gražinamas garantinis įnašas, rekvizitai	Išduotas aukciono dalyvio kortelės numeris	Aukciono dalyvio kortelę gavau (dalyvio parašas)

Aukciono dalyvių registravimas baigtas _____
(mėnuo, diena, valanda, minutės)

Aukciono vedėjas _____
(parašas) _____
(vardas ir pavardė)

Aukciono komisijos nariai _____
(parašas) _____
(vardas ir pavardė)

(parašas) _____
(vardas ir pavardė)

Aukciono komisijos sekretorius _____
(parašas) _____
(vardas ir pavardė)

Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo
nekilnojamojo turto pardavimo viešojo aukciono
būdu tvarkos aprašo
4 priedas

(Viešojo aukciono protokolo forma)

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

NEKILNOJAMOJO TURTO

(nekilnojamojo daikto pavadinimas ir adresas)

VIEŠOJO AUKCIONO PROTOKOLAS

20__-__-__ Nr. _____

(sudarymo vieta)

Viešasis aukcionas (toliau – aukcionas) įvyko _____.
(aukciono data, laikas ir vieta)

Dalyvauti aukcione užsiregistravusių dalyvių skaičius – _____. Dalyvavusių aukciono dalyvių
skaičius – _____.

Eil. Nr.	Bendra pradinė nekilnojamojo turto pardavimo kaina	Didžiausia aukcione pasiūlyta kaina	Aukciono dalyvio kortelės numeris	Aukciono laimėtojas (pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas arba vardas ir pavardė, asmens kodas, namų adresas)

Aukciono vedėjas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Aukciono komisijos nariai

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Aukciono komisijos sekretorius

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Patvirtinu, kad su Klaipėdos universiteto nuosavybės teise valdomo nekilnojamojo turto
pardavimo viešojo aukciono būdu tvarkos aprašu ir šio aukciono sąlygomis esu susipažinęs.
Pasirašydamas šį protokolą, įsipareigoju įvykdyti visas šio aukciono sąlygas.

Aukciono laimėtojas

(parašas)

(vardas ir pavardė)