



**KLAIPĖDOS UNIVERSITETO  
SENATAS**

**NUTARIMAS  
DĖL PRITARIMO HUME JONO PAULIAUS II KRIKŠČIONIŠKŲJŲ STUDIJŲ CENTRO  
NUOSTATAMS**

2016 m. balandžio 7 d. Nr. 11-40  
Klaipėda

Senatas, atsižvelgdamas į Humanitarinių ir ugdymo mokslų fakulteto tarybos 2016 m. sausio 27 d. protokolą Nr. 45 HU-02 n u t a r i a pritarti *Jono Pauliaus II krikščioniškųjų studijų centro* nuostatams.

**PRIDEDAMA.** *Jono Pauliaus II krikščioniškųjų studijų centro* nuostatai, 3 lapai.

Senato pirmininkas

prof. dr. Kęstutis Dučinskas

**KLAIPĖDOS UNIVERSITETO  
HUMANITARINIŲ IR UGDYMO MOKSLŲ FAKULTETO**

**JONO PAULIAUS II KRIKŠČIONIŠKŲJŲ STUDIJŲ CENTRO**

**NUOSTATAI**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos universiteto Jono Pauliaus II krikščioniškųjų studijų centras (toliau – Centras) yra Klaipėdos universiteto Humanitarinių ir ugdymo mokslų fakulteto (toliau KU HUMF) padalinys, vykdamas mokslinius ir taikomuosius tyrimus krikščioniškos problematikos srityje bei akademinės religijos mokslų studijas ir suaugusiųjų švietimą.
2. Centras savo veiklą grindžia ir vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Klaipėdos universiteto statutu, kitais teisės aktais, Universiteto norminiais dokumentais ir šiais nuostatais.
3. Centro steigėjas yra Klaipėdos universitetas. Centro adresas: S. Nėries g. 5, LT–92227 Klaipėda, Lietuva.
4. Centro pavadinimas anglų kalba – John Paul II Centre for Christian Studies.
5. Centras gali turėti savo atributiką, ženklą ir antspaudą, suderintą su Klaipėdos universiteto atributika.

**II. CENTRO VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS KRYPTYS**

6. Centro veiklos tikslas – kryptingai tyrinėti krikščionybės raišką teologiniais, edukaciniais ir kultūriniais aspektais bei vykdyti religijos mokslų studijas Vakarų Lietuvoje.
7. Centro mokslinė veikla vykdoma mokslų sandūroje, integruojant krikščioniškosios teologijos, edukologijos, istorijos ir psichologijos mokslus.
8. Centro veiklos uždaviniai:
  - 8.1. rengti ir leisti mokslo darbų leidinius, publikuoti mokslinių tyrimų rezultatus mokslinėje respublikinėje ir užsienio spaudoje;
  - 8.2. plėtoti tarpdisciplininius tyrimus ir studijas, integruojančius religijos mokslų, edukologijos, psichologijos ir kultūrologijos tyrimų metodus;
  - 8.3. vykdyti tyrimus, susijusius su krikščioniška problematika, tirti ir aktualizuoti krikščioniškos kultūros paveldą;
  - 8.4. plėtoti bendradarbiavimo ir kūrybinius ryšius su kitomis Lietuvos ir užsienio mokslo ir studijų institucijomis bei religinėmis bendruomenėmis, rengiant ir vykdamas bendrus tyrimų projektus bei suteikiant galimybes profesinei stažuotei;
  - 8.5. kaupti su krikščionyste susijusią analitinę medžiagą bei toliau formuoti mokslinę krikščioniškos teologijos biblioteką;
  - 8.6. dalyvauti vykdamas religijos studijas Vakarų Lietuvoje;
  - 8.7. rengiant teologinius ir edukologinius seminarus pedagogams, dalyvauti suaugusiųjų švietime Vakarų Lietuvoje;

- 8.8. teikti metodologinę, metodinę ir kitą pagalbą Universiteto mokslininkams, inicijuojantiems ir vykdančioms tyrimus, artimus Centro mokslinių tyrinėjimų sričiai.
9. Centras, vykdydamas užsibrėžtus uždavinius, bendradarbiauja su KU HUMF ir viso Universiteto tyrėjais, tyrėjų grupėmis ir struktūriniais padaliniais.
10. Pagrindinės veiklos kryptys:
  - 10.1. religijos mokslų studijos;
  - 10.2. krikščioniškosios tematikos tyrimai;
  - 10.3. mokslinių tyrimų medžiagos publikavimas;
  - 10.4. regioninių, nacionalinių ir tarptautinių projektų rengimas ir įgyvendinimas;
  - 10.5. šviečiamoji veikla bei ugdymas nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu;
  - 10.6. nacionalinės ir tarptautinės konferencijos, seminarai.

### **III. CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

11. Centras turi teisę:
  - 11.1. turėti mokslinei ir studijų veiklai reikiamą materialinę ir techninę bazę, biblioteką ir ryšio priemones;
  - 11.2. savo tikslui ir uždaviniams realizuoti, kaip ir kiti KU mokslo padaliniai, gauti iš KU struktūrinių padalinių informacinę, organizacinę, metodinę bei konsultacinę paramą;
  - 11.3. leisti periodinius ir vienkartinus mokslo leidinius ir kitą literatūrą, organizuoti renginius ar kitais būdais skelbti savo mokslinių tyrimų rezultatus;
  - 11.4. gauti Universiteto vardu paramą iš juridinių ir fizinių asmenų;
  - 11.5. inicijuoti bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis, Bažnyčios organizacijomis;
  - 11.6. KU vadovybės pavedimu Centro darbuotojai turi teisę atstovauti Klaipėdos universitetui šalies bei tarptautiniuose renginiuose, sambūriuose bei organizacijose.
12. Centras privalo:
  - 12.1. užtikrinti Centro darbuotojų atliekamų mokslinių tyrimų kokybę ir racionalų skirtų lėšų naudojimą;
  - 12.2. užtikrinti, kad Centro darbuotojai savo tyrimuose laikytųsi akademinės ir profesinės etikos principų;
  - 12.3. nustatyti laiku ir kokybiškai vykdyti prisiimtus įsipareigojimus;
  - 12.4. kasmet nustatyti laiku atsiskaityti už vykdomą mokslinę veiklą Fakulteto tarybai;
  - 12.5. vykdyti kitas teisės aktų ir Universiteto statuto nustatytas prievoleles.

### **IV. CENTRO TURTAS IR LĖŠOS**

13. Centras naudojasi KU HUMF jam skirtomis patalpomis, turtu ir lėšomis, įranga, administracinių, ūkinių bei finansinių padalinių paslaugomis, mokslinių tyrimų ir projektų rengimo technika.
14. Centro veikla finansuojama iš Universiteto lėšų. Universiteto Centrai skiriamos lėšos naudojamos Centro darbuotojų darbo apmokėjimui, komandiruočių, stažuotojų ir kitoms kvalifikacijos kėlimo formoms, komunalinių, ryšių paslaugų, biuro prekių apmokėjimui, leidybai, mokslinių ir kitų renginių organizavimui.

### **V. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

15. Centrui vadovauja vedėjas, turintis mokslų daktaro laipsnį. Vedėjas, atitinkantis kvalifikacinius reikalavimus, renkamas KU nustatyta tvarka 5 metų kadencijai. Centro vedėjas tiesiogiai pavaldus Fakulteto dekanui.
16. Centro vedėjo funkcijos:
  - 16.1. planuoja ir organizuoja Centro veiklą;
  - 16.2. telkia specialistus numatytoms programoms ir projektams vykdyti,
  - 16.3. tvarko Centru patikėtą turtą ir lėšas,
  - 16.4. atsiskaito už Centro veiklą Fakulteto tarybai,
  - 16.5. teikia rektoriui pasiūlymus dėl mokslo darbuotojų kandidatūrų ir darbo sutarčių sudarymo, darbuotojų darbo užmokesčio, skatinimo.
  - 16.6. atstovauja Centrui Universitete ir kitose institucijose.
17. Centro mokslo ir pedagoginiai darbuotojai, atitinkantys kvalifikacinius reikalavimus, renkami KU nustatyta tvarka 5 metų kadencijai.
18. Centro nariais laikomi visi pagrindines ir ne pagrindines pareigas einantys mokslo ir pedagoginiai darbuotojai bei kiti Centre dirbantys asmenys.
19. Centro darbuotojų teisės:
  - 19.1. dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant visus su jų pareigomis ar darbu susijusius klausimus;
  - 19.2. dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti, mokslo ir studijų fondų paramai gauti ir disponuoti gaunamomis lėšomis;
  - 19.3. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;
  - 19.4. skelbti savo mokslinius darbus.
20. Centro mokslo darbuotojai privalo:
  - 20.1. laiku atlikti pavestas užduotis ir vykdyti prisiimtus įsipareigojimus;
  - 20.2. ugdyti mokslinę kvalifikaciją šiuose nuostatuose nurodytose mokslinės veiklos kryptyse;
  - 20.3. laikytis akademinės ir profesinės etikos normų;
  - 20.4. laikytis įstatymų, kitų teisės aktų, šių įstatų ir Universiteto vidaus darbo tvarkos taisyklių.
21. Kiekvienais metais centro vedėjas rengia centro veiklos ataskaitą ir teikia KU Humanitarinių ir ugdymo mokslų fakulteto tarybai.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Centro nuostatus, jų pakeitimus fakulteto Tarybos siūlymu tvirtina Rektorius.
23. Centras reorganizuojamas, pertvarkomas ar likviduojamas Klaipėdos universiteto statuto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.