



**KLAIPĖDOS UNIVERSITETO
SENATAS**

**NUTARIMAS
DĖL JŪROS TYRIMŲ INSTITUTO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. gruodžio 14 d. Nr. 11-24
Klaipėda

Senatas n u t a r i a patvirtinti Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų instituto nuostatus.

PRIDEDAMA. Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų instituto nuostatai, 4 lapai,

Senato pirmininkas

prof. dr. Vaidutis Laurėnas

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO JŪROS TYRIMŲ INSTITUTO NUOSTATAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Klaipėdos universiteto Jūros tyrimų institutas (trumpinys JTI) (toliau - Institutas) yra Klaipėdos universiteto (toliau KU) savarankiškas mokslo ir studijų padalinys.
- 1.2. Institutas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, KU Statutu, KU Senato nutarimais, KU Rektoriaus įsakymais, šiais nuostatais ir kitais teisės aktais.
- 1.3. Institutas turi antspaudą savo atributiką.
- 1.4. Instituto pavadinimas anglų kalba – *Marine Research Institute of Klaipėda University* (trumpinys KU MRI).

2. INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

- 2.1. Instituto veiklos tikslas yra vykdyti jūros aplinkos ir jūrinių technologijų fundamentinius ir taikomuosius mokslinius tyrimus ir studijas.
- 2.2. Instituto veiklos uždaviniai yra:
 - 2.2.1. vykdyti mokslinių tyrimų, eksperimentinės plėtros ir inovacijų (toliau MTEPI) veiklas, atsižvelgiant į Europos Sąjungos prioritetines mokslines veiklos kryptis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintas prioritetines MTEP raidos kryptis bei KU misiją;
 - 2.2.2. vykdyti su Instituto moksline veikla susijusias studijas ir rengti aukštos kvalifikacijos mokslininkus;
 - 2.2.3. kryptingai prisidėti rengiant profesionalius specialistus, skleidžiant naujas žinias, konkurencingas, didelės pridėtinės vertės technologijas ir produktus tarptautinėje erdvėje, kuriant ir skatinant aukštųjų technologijų verslus, diegiant aukštąsias technologijas ir inovacijas į žinioms imlius pramonės ir paslaugų sektorius, tradicines ūkio šakas, kultūrą ir socialinę aplinką;
 - 2.2.4. teikti atviros prieigos paslaugas vidaus ir išorės vartotojams;
 - 2.2.5. skelbti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus viešai, kiek tai neprieštarauja intelektinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams.

3. INSTITUTO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Institutas turi šias teises:
 - 3.1.1. formuoti savo strategines veiklos kryptis ir mokslinių tyrimų temas;
 - 3.1.2. inicijuoti bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis, kitomis organizacijomis ir jų padaliniais;
 - 3.1.3. leisti mokslo ir kitą literatūrą, pasirinkti būdus savo mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatams skelbti;
 - 3.1.4. rengti mokslininkus, padėti rengti specialistus, organizuoti ir vykdyti studijas;
 - 3.1.5. skatinti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatų naudojimą ūkio, socialinio ir kultūrinio gyvenimo srityse;
 - 3.1.6. vykdyti ekspertizes, teikti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros konsultacijas ir kitas paslaugas pagal KU sutartis su Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių narių juridiniais asmenimis ar kitomis organizacijomis, fiziniiais asmenimis bei kitų valstybių juridiniais ir fiziniiais asmenimis;

- 3.1.1. naudoti mokslininkų ir kitų darbuotojų veiklos rezultatus, nepažeidžiant jų autorių teisių;
- 3.1.2. naudotis kitomis teisės aktų nustatytais teisėmis.
- 3.2. Instituto pareigos:
 - 3.2.1. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus, skleisti mokslo žinias;
 - 3.2.2. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę;
 - 3.2.3. KU nustatyta tvarka informuoti apie studijų ir mokslinės veiklos kokybės užtikrinimo priemones;
 - 3.2.4. pagal universiteto reikalavimus tvarkyti savo ūkinės ir finansinės veiklos apskaitą; teikti KU Rektoriui ataskaitą apie šią veiklą;
 - 3.2.5. KU nustatyta tvarka informuoti apie vidinės veiklos kokybės užtikrinimo rezultatus;
 - 3.2.6. užtikrinti sklandų atviros prieigos išteklių ir paslaugų prieinamumą, aktualios informacijos apie šiuos išteklius ir paslaugas viešinimą vartotojams.
 - 3.2.7. KU nustatyta tvarka teikti statistinius duomenis ir dalykinę informaciją, reikalingą mokslo ir studijų valdymui ir stebėsenai;
 - 3.2.8. pagal universitete nustatytą tvarką organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, jų naudojimą, saugojimą ir perdavimą
 - 3.2.9. vykdyti kitas teisės aktų nustatytas prievolės.

4. INSTITUTO VALDYMAS

- 4.1. Instituto valdymo organai yra:
 - 4.1.1. Instituto taryba;
 - 4.1.2. Instituto direktorius.
- 4.2. Instituto taryba yra Instituto akademinės savivaldos institucija.
- 4.3. Instituto taryba atlieka šias funkcijas:
 - 4.3.1. svarsto ir tvirtina Instituto plėtros planą;
 - 4.3.2. svarsto ir tvirtina Instituto vidaus tvarkos taisykles, neprieštaraujančias Statutui ir kitiems teisės aktams, svarsto ir tvirtina Institutui skirtą metinių pajamų ir išlaidų sąmatą;
 - 4.3.3. svarsto ir teikia Senatui tvirtinti Instituto mokslinių tyrimų programas;
 - 4.3.4. svarsto ir teikia Senatui tvirtinti studijų programas;
 - 4.3.5. vertina Instituto mokslinių tyrimų ir studijų programų kokybę;
 - 4.3.6. renka Instituto tarybos pirmininką ir pavaduotoją;
 - 4.3.7. svarsto Instituto direktoriaus kandidatūras iš mokslininkų ir rekomenduoja jas rektoriui;
 - 4.3.8. nustato direktoriaus pavaduotojų skaičių;
 - 4.3.9. teikia rektoriui siūlymus dėl laboratorijų (išskyrus siekiančias akredituotis ir akredituotas) ir kitų padalinių steigimo, panaikinimo ar pertvarkymo;
 - 4.3.10. sudaro komisijas svarbiems Instituto veiklos klausimams nagrinėti ir spręsti;
 - 4.3.11. išklauso ir tvirtina direktoriaus teikiamą Instituto metinės veiklos ataskaitą. Jeigu ji nepatvirtinama, Instituto taryba teikia rektoriui siūlymą dėl Instituto direktoriaus atstatydinimo;
 - 4.3.12. siūlo Senatui teikti Universiteto garbės daktaro ir kitus vardus, atsižvelgdama į asmens mokslo ir pedagoginės veiklos ir (ar) kitus visuomenei reikšmingus rezultatus;
 - 4.3.13. svarsto ir sprendžia kitus Institutui svarbius klausimus.
- 4.4. Instituto taryba penkeriems metams renkama KU Senato patvirtintame Instituto tarybos rinkimų reglamente nustatyta tvarka. Į Instituto tarybą pagal pareigas įeina Instituto direktorius. Instituto taryboje dvi vietos skiriamos studentams (doktorantams). Instituto tarybos pirmininku ir Instituto direktoriumi negali būti tas pats asmuo.
- 4.5. Instituto tarybos posėdžius šaukia Instituto tarybos pirmininkas ne rečiau kaip du kartus per semestrą. 1/3 Instituto tarybos narių siūlymu šaukiamas neeilinis Instituto tarybos posėdis ne

vėliau kaip per 15 dienų nuo rašytinio siūlymo įteikimo Tarybos pirmininkui.

- 4.6. Instituto tarybos nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Instituto tarybos narių balsų dauguma. Instituto tarybos posėdis teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip 3/5 Instituto tarybos narių.
- 4.7. Slapto balsavimo nereikalaujantys Tarybos nutarimai dėl vieno klausimo gali būti priimami elektronine forma elektroniniame Tarybos posėdyje Tarybos darbo reglamente nurodyta tvarka.
- 4.8. Instituto tarybos nutarimus skelbia Instituto tarybos pirmininkas. Vadovaudamasis Instituto tarybos nutarimais, Instituto direktorius leidžia atitinkamus įsakymus.
- 4.9. Instituto direktoriaus kadencija – penkeri metai. Tas pats asmuo Instituto direktoriumi gali būti skiriamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės ir ne anksčiau kaip po penkerių metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo antra iš eilės.
- 4.10. Direktorius dalį įgaliojimų gali perduoti direktoriaus pavaduotojams studijų, mokslo ir kitoms veikloms organizuoti.
- 4.11. Instituto direktorius atlieka šias funkcijas:
- 4.12. veikia Instituto vardu ir jam atstovauja;
 - 4.12.1. atsako už tai, kad Instituto veikla atitiktų Statutą, Senato ir Instituto tarybos nutarimus, rektoriaus įsakymus, kitus teisės aktus;
 - 4.12.2. koordinuoja ir organizuoja mokslo ir studijų procesą Institute;
 - 4.12.3. leidžia įsakymus, inicijuoja KU sutartis su kitomis institucijomis ir organizacijomis;
 - 4.12.4. teikia Instituto tarybai ir Rektoriui svarstyti Instituto metinės pajamų ir išlaidų sąmatos projektą;
 - 4.12.5. teikia rektoriui siūlymus dėl Instituto direktoriaus pavaduotojų ir kitų padalinių vadovų skyrimo. Pasibaigus Instituto direktoriaus įgaliojimams, baigiasi ir direktoriaus pavaduotojo/ų įgaliojimai;
 - 4.12.6. teikia Instituto tarybai svarstyti Instituto plėtros planą;
 - 4.12.7. kasmet už Instituto veiklą atsiskaito Instituto tarybai ir rektoriui;
 - 4.12.8. direktoratas yra direktoriaus vadovaujama kolegiali patariamoji institucija. Direktoratą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojai, laboratorijų ir kitų padalinių vadovai. Direktoratas svarsto Instituto kompetenciją atitinkančius organizacinius, studijų, ūkio ir kitus klausimus, padeda įgyvendinti KU Tarybos, Senato ir Instituto tarybos priimtus nutarimus, rektoriaus įsakymus;
 - 4.12.9. siūlo kandidatus mokslo ir kitų darbuotojų pareigoms, į kurias skiriama ne konkurso būdu, eiti;
 - 4.12.10. siūlo skelbti konkursus mokslo darbuotojų pareigoms eiti;
 - 4.12.11. siūlo rektoriui nustatyti Instituto darbuotojų darbo užmokestį, skatinti darbuotojus, kelti atsakomybės klausimus dėl pareigų nevykdymo;
 - 4.12.12. užtikrina darbuotojų saugias darbo sąlygas;
 - 4.12.13. atsako už Instituto pajamų ir išlaidų sąmatos vykdymą, tinkamą turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo;
 - 4.12.14. KU nustatyta tvarka teikia rektoriui siūlymus dėl neeilinės Instituto darbuotojų atestacijos.
- 4.13. Instituto darbuotojai turi teisę burtis į tyrimų grupes.
- 4.14. Tyrimų grupė atlieka šias funkcijas:
 - 4.14.1. vykdo Instituto Tarybos patvirtintas mokslinių tyrimų programas, inicijuoja jų pakeitimus,
 - 4.14.2. vykdo taikomuosius mokslinius tyrimus, kuria ir diegia inovatyvius produktus ir technologijas;
 - 4.14.3. inicijuoja ir teikia Instituto tarybai tvirtinti naujas mokslinių tyrimų programas;
 - 4.14.4. rengia ir teikia svarstyti Tarybai mokslinės veiklos ataskaitas;
 - 4.14.5. siūlo Tarybai kandidatus mokslo darbuotojų pareigoms, kurias eiti skiriama ne

konkurso būdu.

- 4.15. Tyrimų grupei vadovauja tyrimų grupės vadovas, skiriamas tyrimų grupės narių siūlymu, Tarybos pritarimu.

5. INSTITUTO STRUKTŪRA

- 5.1. Instituto struktūrą sudaro laboratorijos ir kiti padaliniai.
- 5.2. Laboratorija yra Instituto padalinys atliekantis šias funkcijas:
 - 5.2.1. organizuoja laboratorijos darbą;
 - 5.2.2. užtikrina mokslinės infrastruktūros funkcionavimą, atvirą prieigą vidaus ir išorės vartotojams;
 - 5.2.3. teikia MTEP paslaugas;
- 5.3. Instituto darbuotojų susirinkimas rekomenduoja Instituto tarybai svarstyti laboratorijų ir kitų padalinių vadovų kandidatūras. Vadovų kadencija – penkeri metai.
- 5.4. Laboratorijų vadovams keliami kvalifikaciniai reikalavimai, teisės, pareigos ir atsakomybės, atsižvelgiant į laboratorijos ir kito padalinio veiklos pobūdį, išdėstyti rektoriaus įsakymu patvirtintuose pareigybių aprašuose.
- 5.5. Laboratorijų vadovai yra tiesiogiai pavaldūs Instituto direktoriui.

6. INSTITUTO TURTAS IR LĖŠOS

- 6.1. Institutas naudojami Klaipėdos universiteto jam priskirtu materialiuoju turtu.
- 6.2. Institutas pajamas ir išlaidas tvarko pagal KU patvirtintą sąmatą įstatymų numatyta tvarka.

7. INSTITUTO STEIGIMAS, PERTVARKYMAS, PANAIKINIMAS

- 7.1. Instituto nuostatus tvirtina Senatas.
- 7.2. Institutas steigiamas, pertvarkomas ar naikinamas teisės aktų nustatyta tvarka.