

Priėmimo tvarka į magistrantūros studijas

1. Dalyvauti konkurse į magistrantūros studijas gali asmenys:
 - 1.1. baigę pirmosios pakopos universitetines arba vientisąsias studijas ir atitinkantys priėmimo taisyklėse nurodytus reikalavimus;
 - 1.2. baigę aukštojo mokslo kolegines studijas ir atitinkamos studijų krypties papildomas studijas bei atitinkantys priėmimo taisyklėse nurodytus reikalavimus.
2. Į kiekvieną studijų programą stojantieji priimami konkurso būdu pagal konkursinį balą.
3. Asmenys, stojantys į magistrantūros studijas, gali pretenduoti į valstybės finansuojamas ir valstybės nefinansuojamas studijų vietas.
4. Asmenys, stojantys į magistrantūros studijas ir jau turintys magistrantūros studijų baigimo diplomą, jei daugiau kaip pusę Lietuvoje baigtų studijų kreditų įgijo valstybės lėšomis, gali pretenduoti tik į valstybės nefinansuojamą studijų vietą.
5. Prašymai dalyvauti konkurse į magistrantūros studijas pateikiami ir koreguojami tik internetu adresu www.ku.lt.
6. Prašymas laikomas priimtu (užregistruotu), kai yra atsakyta į formoje pateiktus klausimus apie asmenį, įgytą išsilavinimą, kitus būtinus duomenis, o pageidaujimų studijų programų sąrašė nurodytas bent vienas pageidavimas.
7. Stojant į magistrantūros ir profesines (laipsnio nesuteikiančias) studijas pildomas bendras prašymas.
8. Prašyme stojantieji prioriteto mažėjimo tvarka gali pateikti iki šešių pageidavimų. Stojantieji, dalyvaujantys konkurse į kelias studijų programas, pirmiausia dalyvauja konkurse į pirmąją prioriteto tvarka prašyme nurodytą studijų programą. Laimėjusiems konkursą į pirmiau nurodytą studijų programą, dalyvauti konkurse į kitas studijų programas neleidžiama.
9. Pageidavimu laikomas studijų programos kodo ir pavadinimo, studijų formos (nuolatinės, nuolatinės (sesijinės), iššestinės) ir studijų finansavimo pobūdžio nurodymas.
10. Koreguojant prašymą, pageidavimų sąrašė galima keisti, papildyti ar išbraukti studijų programas, jų eiliškumą, studijų formą ir finansavimo pobūdį. Jei prašymas koreguojamas ir nurodyti pageidavimai keičiami keletą kartų, galioja paskutinis koreguoto prašymo variantas.
11. Asmenų, baigusių pirmosios pakopos studijas Klaipėdos universitete (toliau – Universitetas) 2012–2017 m., diplomų ir priedėlių duomenys iš Universiteto duomenų bazių perkeliama į elektroninę priėmimo sistemą.
12. Asmenys, baigę pirmosios pakopos studijas ne Klaipėdos universitete arba baigę Klaipėdos universitetą 2011 m. ir anksčiau, taip pat turintys papildomųjų studijų baigimo pažymėjimą, jei jis reikalingas konkursiniam balui sudaryti, patys surenka visą informaciją iš atitinkamų mokslo baigimo dokumentų (diplomo, jo priedėlio ar priedo, pažymėjimo) ir pateikia jų elektronines kopijas (jei ne visi pateikiami dokumentai yra tuo pačiu vardu ar pavarde, dokumento, patvirtinančio vardo ir / ar pavardės keitimą, elektroninę kopiją). Nepateikus šios informacijos prašymas nebus nagrinėjamas.
13. Asmenų, įgijusių išsilavinimą užsienio šalių institucijose, baigimo dokumentai turi būti atitinkama tvarka pripažinti Lietuvos Respublikoje. Dėl išsilavinimo dokumentų pripažinimo stojantieji turi kreiptis į [Studijų kokybės vertinimo centrą](#).
14. Jei išsilavinimo dokumentai išduoti užsienio šalių institucijose, stojantysis dėl pažymių konvertavimo turi kreiptis į Universiteto Studijų skyrių.
15. Konkursinio balo sudarymo principai:
 - 15.1. Konkursinis balas, baigusiems pirmosios pakopos universitetines studijas ir stojantiems į magistrantūros studijas be stojamojo egzamino, apskaičiuojamas pagal formulę:
$$KB = V \times 0,6 + B \times 0,4 + PB,$$
kur KB – konkursinis balas, V – pirmosios pakopos universitetinių studijų diplomo priedėlio (priedo) dalykų įvertinimų svertinis vidurkis, B – baigiamojo darbo ir / ar baigiamojo (-ųjų) egzamino (-ų) įvertinimas, PB – papildomi balai.
 - 15.2. Konkursinis balas, baigusiems pirmosios pakopos universitetines studijas ir stojantiems į magistrantūros studijas su stojamuoju egzaminu, apskaičiuojamas pagal formulę:
$$KB = V \times 0,6 + T \times 0,4 + PB,$$

kur KB – konkursinis balas, V – pirmosios pakopos universitetinių studijų diplomo priedėlio (priedo) dalykų įvertinimų svertinis vidurkis, T – stojamojo egzamino įvertinimas, PB – papildomi balai.

15.3. Konkursinis balas, baigusiems papildomasias studijas magistro laipsniui siekti ir stojantiems į magistrantūros studijas, apskaičiuojamas pagal formulę:

$$KB = V \times 0,4 + P \times 0,6 + PB,$$

kur KB – konkursinis balas, V_k – aukštojo mokslo koleginių ar universitetinių studijų diplomo priedėlio (priedo) dalykų įvertinimų svertinis vidurkis, P – pažymėjimo apie papildomųjų studijų rezultatus svertinis vidurkis, PB – papildomi balai.

15.4. Vienas balas prie konkursinio balo pridedamas stojantiems į magistrantūrą, turintiems mokslinių darbų, publikuotų recenzuojamame periodiniame, vienkartiname ar tęstiniame leidinyje (reikia pateikti jų elektronines kopijas).

15.5. Jeigu už darbo stažą pridedamas papildomas balas arba darbo stažas nurodytas kaip būtina priėmimo sąlyga, reikia pateikti patvirtinančios darbo stažą pažymos elektroninę kopiją.

15.6. Jei diplomo priedėlyje (priede) dalykų apimtis kreditais nėra nurodyta, skaičiuojant konkursinį balą imamas aritmetinis diplomo priedėlio (priedo) pažymių vidurkis.

15.7. Diplomo priedėlio (priedo) penkiabalės vertinimo sistemos pažymiai dvigubinami. Penkiabalės vertinimo sistemos pažymiai pirmiausia pervedami į dešimtbalę vertinimo sistemą ir tik paskui su jais atliekami aritmetiniai veiksmai.

15.8. Jei diplomo priedėlyje (priede) yra dalykų, įvertintų įskaita, jų įvertinimas neįtraukiamas į skaičiuojamą svertinį vidurkį ir konkursinį balą.

16. Stojantieji, neišlaikę stojamojo egzamino, negali dalyvauti konkurse į atitinkamas Menų akademijos magistrantūros studijų programas.

17. Surinkus vienodą konkursinių balų skaičių pirmenybė teikiama asmenims turintiems:

17.1. aukštesnį baigiamojo darbo (baigiamojo (-ųjų) egzamino (-ų)) įvertinimą arba aukštesniu pažymiu išlaikiusiems stojamąjį egzaminą;

17.2. papildomų balų.

18. Į magistrantūros studijas gali būti priimti tik tie asmenys, kurių konkursinis balas yra ne mažesnis kaip 6 balai.

19. Priėmimas vyksta dviem etapais. Po pirmojo etapo likus laisvų vietų skelbiamas antrasis etapas. Antrajame etape gali dalyvauti asmenys:

19.1. nepakviesti studijuoti per pirmąjį etapą;

19.2. laiku nesudarę studijų sutarčių pirmojo etapo metu;

19.3. nedalyvavę pirmajame etape;

19.4. pirmojo etapo metu sudarę valstybės finansuojamų studijų sutartį gali dalyvauti konkurse tik dėl valstybės nefinansuojamos vietos;

19.5. pirmojo etapo metu sudarę valstybės nefinansuojamų studijų sutartį gali dalyvauti konkurse tik dėl valstybės finansuojamos vietos.

20. Priėmimo į magistrantūros studijas datos:

Priėmimo procedūros	Datos ir terminai
1 etapas	
Prašymų ir išsilavinimo dokumentų registravimas, stojamosios studijų įmokos sumokėjimas	nuo 2017-06-01 iki 2017-07-03 12 val.
Stojamasis egzaminas	2017-06-30, 12 val.
Stojamojo egzamino rezultatų skelbimas (Studijų skyriuje)	2017-07-03, 14 val.
Stojančiųjų konkursinės eilės skelbimas (KU interneto puslapyje www.ku.lt , nurodant reikalingus prisijungimo duomenis)	2017-07-07, 11 val.
Apeliacijos dėl konkursinių balų pateikiamos raštu Studijų skyriuje	iki 2017-07-07 15 val.
Apeliacijos dėl konkursinių balų nagrinėjamos ir rezultatai skelbiami (Studijų skyriuje)	2017-07-07, 16 val.
Kvietimo studijuoti paskelbimas (KU interneto)	2017-07-10, 15 val.

puslapyje www.ku.lt , nurodant reikalingus prisijungimo duomenis). Pranešimas apie kvietimą studijuoti išsiunčiamas ir elektroniniu paštu, jei stojantysis nurodė tikslų elektroninio pašto adresą. Šis pranešimas juridinės galios neturi ir Universitetas neprisiima atsakomybės dėl pranešimo gavimo.	
Studijų sutarčių pasirašymas (Studijų skyriuje)	nuo 2017-07-11 iki 2017-07-12, 9–12 val. ir 13–16 val.
2 etapas	
Prašymų ir išsilavinimo dokumentų registravimas, stojamosios studijų įmokos sumokėjimas	nuo 2017-07-13 iki 2017-07-17 12 val.
Stojančiųjų konkursinės eilės skelbimas (KU interneto puslapyje www.ku.lt , nurodant reikalingus prisijungimo duomenis)	2017-07-18, 14 val.
Apeliacijos dėl konkursinių balų pateikiamos raštu Studijų skyriuje	2017-07-18 15 val.
Apeliacijos dėl konkursinių balų nagrinėjamos ir rezultatai skelbiami (Studijų skyriuje)	2017-07-18, 16 val.
Kvietimo studijuoti paskelbimas (KU interneto puslapyje www.ku.lt , nurodant reikalingus prisijungimo duomenis). Pranešimas apie kvietimą studijuoti išsiunčiamas ir elektroniniu paštu, jei stojantysis nurodė tikslų elektroninio pašto adresą. Šis pranešimas juridinės galios neturi ir Universitetas neprisiima atsakomybės dėl pranešimo gavimo.	2017-07-19, 10 val.
Studijų sutarčių pasirašymas (Studijų skyriuje)	nuo 2017-07-20 iki 2017-07-21, 9–12 val. ir 13–16 val.

21. Prašymo nagrinėjimas ir visos priėmimo procedūros pradamos Universitetui gavus stojamosios studijų įmokos kvito ar pavedimo internetine bankininkyste elektroninę kopiją ir 12 punkte nurodytus dokumentus.

22. Stojamoji studijų įmoka –15 Eur.

23. **Stojamąją studijų įmoką** galima sumokėti į bet kurią iš nurodytų sąskaitų:

23.1. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB bankas „Swedbank“, gavėjo sąskaita – LT61 7300 0101 2922 9730, banko kodas – 73000, mokesčio pavadinimas – stojamoji studijų įmoka, įmokos kodas – 105007, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas;

23.2. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB DNB bankas, gavėjo sąskaita – LT47 4010 0423 0132 5409, banko kodas – 40100, mokesčio pavadinimas – stojamoji studijų įmoka, įmokos kodas – 105007, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas.

24. Nuo stojamosios įmokos atleidžiami asmenys, pateikę kartu su prašymu dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą:

24.1. gimę 1992 m. arba vėliau ir neturintys abiejų tėvų arba globėjų;

24.2. gimę 1992 m. arba vėliau vaikų globos namų auklėtiniai;

24.3. kurių darbingumo lygis 0–45 %.

25. Sumokėta stojamoji studijų įmoka negražinama.

26. Pakviestųjų studijuoti dokumentai priimami ir studijų sutartys pasirašomos Universiteto Studijų skyriuje.

27. Taisyklėse numatytais terminais nepasirašęs studijų sutarties pakviestasis studijuoti į priimtųjų studijuoti sąrašus neįtraukiamas ir kvietimas studijuoti panaikinamas.

28. Įforminant priėmimą pakviestieji studijuoti turi pateikti šių dokumentų originalus (pateiktų dokumentų kopijos daromos ir tvirtinamos Studijų skyriuje):

28.1. asmens tapatybės kortelę arba pasą;

28.2. aukštosios mokyklos baigimo diplomą ir jo priedėlį (priedą);

28.3. akademinę pažymą (pažymėjimą), patvirtinančią (-tį) baigtas papildomas studijas (tik baigusiems papildomas studijas);

28.4. dokumentą, patvirtinantį vardo ir / ar pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra tuo pačiu vardu ar pavarde;

28.5. kvitą arba pavedimo internetine bankininkyste kopiją, patvirtinančius, kad sumokėtas studijų registracijos mokestis;

28.6. kvitą arba pavedimo internetine bankininkyste kopiją, patvirtinančius, kad sumokėta nustatyto dydžio studijų kainos įmoka, jei sudaroma valstybės nefinansuojamų studijų sutartis.

29. Studijų registracijos mokestis – 40 Eur.

30. **Studijų registracijos mokestį** galima sumokėti į bet kurią iš nurodytų sąskaitų:

30.1. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB bankas „Swedbank“, gavėjo sąskaita – LT61 7300 0101 2922 9730, banko kodas – 73000, mokesčio pavadinimas – studijų registracijos mokestis, įmokos kodas – 105004, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas;

30.2. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB DNB bankas, gavėjo sąskaita – LT47 4010 0423 0132 5409, banko kodas – 40100, mokesčio pavadinimas – studijų registracijos mokestis, įmokos kodas – 105004, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas.

31. **Mokesčio už studijas** sąskaitos rekvizitai:

32. **Mokestį už studijas** galima sumokėti į bet kurią iš nurodytų sąskaitų:

32.1. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB bankas „Swedbank“, gavėjo sąskaita – LT61 7300 0101 2922 9730, banko kodas – 73000, mokesčio pavadinimas – mokestis už studijas (*reikia nurodyti fakultetą / akademiją / institutą*), įmokos kodas – 105008, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas;

32.2. gavėjas – Klaipėdos universitetas, gavėjo bankas – AB DNB bankas, gavėjo sąskaita – LT47 4010 0423 0132 5409, banko kodas – 40100, mokesčio pavadinimas – mokestis už studijas (*reikia nurodyti fakultetą / akademiją / institutą*), įmokos kodas – 105008, mokėtojas – stojančiojo vardas, pavardė, mokėtojo kodas – stojančiojo asmens kodas.

33. Jei asmuo, pakviestas studijuoti į valstybės finansuojamą studijų vietą jau turi magistrantūros studijų baigimo diplomą ir daugiau kaip pusę Lietuvoje baigtų studijų kreditų įgijo savo lėšomis, būtina pristatyti pažymą apie mokėjimą už ankstesnes magistrantūros studijas.

34. Stojančiųjų įgaliotieji asmenys, įforminantys priėmimą ir pasirašantys studijų sutartį, privalo turėti notaro patvirtintą stojančiojo raštišką įgaliojimą.

35. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima Rektoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija.