**Pavadinimas (Didžiosios raidės, TIMES NEW ROMAN, 14 PT, PARYŠKINTA, LYGIAVIMAS – CENTRUOTA)**

Vardas Pavardė1\*, Vardas Pavardė2 (pranešėjas–pabraukta, Times New Roman, 12 pt, lygiavimas – centruota)

1 Padalinys, Institucija, Miestas, Šalis (Times New Roman, 10 pt, lygiavimas – centruota)

*\*el. paštas (Times New Roman, 10 pt, pasviręs tekstas, lygiavimas – centruota)*

**Įvadas**

Teksto šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas. Teksto šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas.

Darbo tikslas – Teksto šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas.

**Tyrimo objektas ir metodika**

Teksto šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas.

**Rezultatai ir jų aptarimas**

Bendra straipsnio apimtis – nuo 3 iki 5 puslapių, įskaitant lenteles ir paveikslėlius. Rankraštį maketuoti A4 formato lape viena skiltimi, vienos eilutės protarpiu. Visos puslapio paraštės (viršuje, apačioje, dešinėje, kairėje) – 2,5 cm. Tarpas tarp eilučių – viengubas. Pastraipas pradėti su 1 cm įtrauka.

**1 lentelė**. Lentelės pavadinimas (Times New Roman, 10 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Times New Roman** | **Šrifto dydis 10 pt** | **Stilius normalus** | **Tekstas lygiuotas** |
| Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas |
| Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas |
| Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas | Lentelės tekstas |

Tarpų dydis po straipsnio pavadinimo ir institucijos pavadinimo – 10 pt. Tarpo dydis tarp autorių vardų ir adreso – 6 pt. Tarpo dydis tarp autorių adreso ir straipsnio teksto – 20 pt. Tarpų dydis tarp lentelių ir paveikslėlių – 10 pt. Tarpų dydis tarp straipsnio skyrių – 10 pt.



1 pav. Paveikslo pavadinimas (Times New Roman, 10 pt, teksto stilius – normalus, centruotas)

Rekomenduojama, kad puslapis neprasidėtų ir nepasibaigtų iliustracija – lentele arba paveikslėliu. Siūloma pranešimą maketuoti taip, kad tekstas apgaubtų grafinę informaciją tiek iš viršaus, tiek iš apačios. Citavimas tekste: [1–5]. Nenaudokite puslapių numeracijos.

**Išvados**

1. Šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas.
2. Šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 12 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas.

Tyrimai finansuoti .... lėšomis. Jei finansavimo nurodyti nereikia, ištrinkite šią pastraipą Teksto šriftas – Times New Roman, teksto šrifto dydis – 10 pt, teksto stilius – normalus lygiuotas.

**Literatūros sąrašas** (Times New Roman, 10 pt, teksto stilius – normalus, lygiuotas)

1. Jei cituota knyga – V. Pavardė, // Knygos pavadinimas, leidimo vieta ir metai.
2. Jei cituotas žurnalas – V. Pavardė // Pavadinimas, leidimo metai, **tomas**, numeris, pirmasis ir paskutinis straipsnio puslapiai.
3. Jei cituota konferencijų medžiaga – V. Pavardė // Pavadinimas, leidimo vieta, metai, pirmasis ir paskutinis straipsnio puslapiai.
4. Jei cituotas patentas – patento numeris, valstybė, metai.
5. Jei cituota disertacija – V. Pavardė // Darbo pavadinimas, atlikimo vieta, metai.