

SAVARANKIŠKAS LEIDINIŲ TERMINO PRATĖSIMAS BIBLIOTEKOS KATALOGE

<http://ku.library.lt>



Prisijungti | Nustatymai | Biblioteka | Rašyti bibliotekai | Pagalba | English

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO
BIBLIOTEKOS KATALOGAS

RODYKLĖS A-Z | PAIEŠKA | PAIEŠKOS REZULTATAS | ANKSTESNĖS PAIEŠKOS | E. LENTYNA | PUBLIKACIJOS | VIRTUALI BIBLIOTEKA | KITI IŠTEKLIAI

Paprasta paieška

Paprasta paieška | Daugiaaspektė paieška | Išplėsta paieška | Paieška keliuose ištekliuose | Komandinė paieška

Iveskite žodį arba frazę

Paieškos laukas

Įrašo žodis

Žodžiai greta?

Ne Taip

Paieškos išteklius

KU bibliotekos katalogas

Ieškoti

Sudėtingesnei paieškai naudokite **daugiaaspektę** ir **išplėstą** paieškas.
Paieška **keliuose ištekliuose** skirta vienu metu ieškoti keliuose bibliotekos ištekliuose.
Komandinė paieška atliekama pagal jūsų nurodytą paieškų komandinės kalbos užklausą.
Paieškai **prenumeruojamoje ir atviros prieigos duomenų bazėje** naudokite **KU virtualią biblioteką**.

1. Užsiregistruokite sistemoje.

Registruojantis įveskite asmeninius prisijungimo duomenis (**Vartotojas** – *studentai* naudoja Akademineje informacineje sistemoje nurodytą penkiaženklį vartotojo numerį (ši numerį taip pat galite sužinoti bet kuriame Bibliotekos padalinyje);

Universiteto darbuotojai – tabelio numerį;

Kiti vartotojai – Bibliotekos vartotojo pažymėjimo numerį.

Slaptažodis – paskutiniai keturi asmens kodo skaičiai, pvz.: 0000)



Atsijungti | Mano paskyra | Nustatymai | Biblioteka | Rašyti bibliotekai | Pagalba | English

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO
BIBLIOTEKOS KATALOGAS

RODYKLĖS A-Z | PAIEŠKA | PAIEŠKOS REZULTATAS | ANKSTESNĖS PAIEŠKOS | E. LENTYNA | PUBLIKACIJOS | VIRTUALI BIBLIOTEKA | KITI IŠTEKLIAI

2. Užsiregistravus, atsiranda mygtukas „Mano paskyra“



Atsijungti | Mano paskyra | Nustatymai | Biblioteka | Rašyti bibliotekai | Pagalba | English

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO
BIBLIOTEKOS KATALOGAS

RODYKLĖS A-Z | PAIEŠKA | PAIEŠKOS REZULTATAS | ANKSTESNĖS PAIEŠKOS | E. LENTYNA | PUBLIKACIJOS | VIRTUALI BIBLIOTEKA | KITI IŠTEKLIAI

Skaitytojas: **Pavardė Vardas**

Katalogo naujienų prenumerata | Slaptažodžio keitimas

Skaitytojo formuliaras:

Išduoti leidiniai / pratėsimas	4
Išdavimų istorija	799
Užsakyti leidiniai	2
Užsakymų istorija	521
Kopijų užsakymai	0
Delspinigiai už laiku negrąžintus leidinius ir kt. įmokos	0,00 Eur (0 Lt)

Detali informacija pateikiama pasirinkus konkrečią eilutę.

3. Spragtelėję mygtuką „Mano paskyra“ atveriate savo skaitytojo formuliarą. Detali informacija pateikiama pasirinkus konkrečią eilutę

Skaitytojui **Pavardė Vardas** išduoti leidiniai

[Duomenys apie skaitytoją](#) | [Išduoti leidiniai](#) | [Užsakyti leidiniai](#) | [Užsakytos leidinių kopijos](#) | [Išdavimų istorija](#) | [Pratęsti visus](#) | [Pratęsti pasirinktus](#) | [Įmokos](#)

Norėdami sužinoti daugiau apie išduotą leidinį, spauskite jo eilės numerį.

	Autorius	Antraštė	Metai	Grąžinimo terminas	Delspinigiai	Filialas	Šifras	Aprašymas
1	<input type="checkbox"/>	Lietuvos kultūra :	2012	2015-10-19 19.00		Centrinė b-ka	392(474.5) Li-285	
2	<input type="checkbox"/>	Pšibilskis, Vyngintas Bronius, Mykolas Biržiška :	2009	2015-08-19 19.00	0.9 Eur (3.11 Lt)	Centrinė b-ka	947.45.052/.084(092) PŠ-07	
3	<input type="checkbox"/>	Raguotienė, Genovaitė, Greta įžymiojo Vaclovo Biržiškos :	1997	2015-08-19 19.00	0.9 Eur (3.11 Lt)	Centrinė b-ka	02(474.5)(092) Ra-118	
4	<input type="checkbox"/>	Kuizininė, Dalia. Lietuvių literatūrinis gyvenimas Vakarų Europoje 1945-1950 m. :	2003	2015-08-19 19.00	0.9 Eur (3.11 Lt)	Centrinė b-ka	821.172.09 Ku-97	

4

5

6

4. Norėdami pratęsti visus paimtus leidinius iš karto, spragtelėkite nuorodą **Pratęsti visus**

5. Norėdami pratęsti kuri nors vieną leidinį, jį pažymėkite ir spragtelėkite **Pratęsti pasirinktą**

6. Grafoje „Delspinigiai“ esanti suma rodo priskaičiuotus delspinigius už laiku negrąžintus dokumentus. Pavėluotai prasitęsus leidinius, delspinigius vis tiek reikės sumokėti.

SVARBU!

- Leidiniai su statusu „3 dienoms“, automatiškai pratęsimi 3 dienoms.
- Leidiniai su statusu „1 savaitei“, automatiškai pratęsimi 1 savaitei.
- Leidiniai su statusu „2 savaitėms“, automatiškai pratęsimi 2 savaitėms.
- Leidiniai su statusu „3 savaitėms“, automatiškai pratęsimi 3 savaitėms.
- Leidiniai su statusu „1 mėnesiui“, automatiškai pratęsimi 1 mėnesiui.

Savarankiškai pratęsti neleidžiama:

- Leidinių su skaityklos statusu
- Leidinių su statusu „per naktį“
- Leidinių su statusu „savaitgaliui“
- Leidinių su statusu „1 dienai“
- Leidinių su statusu „semestru“
- Užsakytų leidinių (jeigu Jūsų turimo leidinio pageidauja kitas skaitytojas ir jį užsisako bibliotekos elektroniniame kataloge).
- Jei priskaičiuotų delspinigių suma didesnė nei 2,90 €
- Jei vartotojas turi bet kokią apribojimą, pvz. kad nuolat vėluoja grąžinti dokumentus.
- Visi pratęsimai galimi tik iki liepos 15 d. Jei dokumento grąžinimo terminas viršija liepos 15 d., pratęsti neleidžiama.

Savarankiškai dokumentą leidžiama pratęsti tik 1 kartą.